

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
MANLIO ROSSI-DORIA
AVELLINO

Via Filippo Visconti
CM: AVRH04000X - CF: 92035900843
PEO: AVRH04000X@istruzione.it - PEC: AVRH04000X@PEC.istruzione.it
WEB: alberghierorossidoria.edu.it - Tel. 0825 781817



IPSSEOA "MANLIO ROSSI-DORIA"-AVELLINO
Prot. 0013080 del 13/11/2025
VII-6 (Uscita)

Al sito Web – Area PON

**Albo pretorio
Amministrazione trasparente**

**Atti
FASCICOLO PN FESR SCUOLA E COMPETENZE
REALIZZAZIONE DI LABORATORI INNOVATIVI E AVANZATI
SOTTOFASCICOLO AVVISI**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.

Codice CUP	Codice progetto	Titolo progetto
C84D25001710007	RSO4.2.A3.B-FESRPNCA-2025-68	Il Rossi-Doria e i laboratori per le professioni del futuro

OGGETTO: Avviso di selezione della figura di Progettista per la realizzazione di ambienti didattici del settore di enogastronomia, innovazione, ospitalità alberghiera e promozione del territorio

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione con il quale è stato assegnato a questo Istituto il finanziamento in oggetto per la realizzazione degli Interventi;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n.12306 del 30-10-2025;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto in oggetto in oggetto, di avvalersi della collaborazione della figura indicate in oggetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso la seguente procedura di selezione interna ed esterna con priorità al personale interno alla scuola;

CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto.

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

il presente avviso di selezione interno/esterno per l'attribuzione dell'incarico di seguito specificato: **Progettista**

I Requisiti di accesso di ordine generale per le figure richieste sono:

- essere iscritto all'Ordine degli Ingegneri ed essere titolare di una assicurazione rischi professionali;
- essere in servizio presso l'Istituto o in sub-ordine essere un soggetto esterno all'Istituto;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non aver riportato condanne penali che implicino l'impossibilità di contrarre con la PA;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di essere in possesso dei titoli di studio, professionali e specialistici descritti ed elencati nel curriculum vitae e nello schema riepilogativo/valutativo di seguito riportato;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla scuola, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto;
- di dare la propria disponibilità nella Gestione dei piani, impegnandosi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta secondo l'incarico attribuito.

La/il candidata/o dovrà inoltre:

avere competenze specifiche (certificate da analoghi incarichi della stessa tipologia) nella progettazione di ambienti didattici realizzati nell'ambito dei progetti FESR e PNRR.

COMPENSI

Per la figura individuata è previsto il compenso (OMNICOMPENSIVO) pari a € 4.020,00 che sarà remunerato per gli interni secondo il CCNL di competenza e per gli esterni con € 70,00 (OMNICOMPENSIVE) per ogni ora effettivamente svolta.

Il compenso, indicato sarà erogato previa presentazione di un rendiconto orario (convalidato dalla DS) indicante le ore effettivamente svolte che dovranno essere rese in orari non coincidenti con l'eventuale orario di servizio.

Ogni incarico sarà affidato anche in presenza di una sola candidatura purché valida.

Il personale interessato potrà presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo.

La domanda, indirizzata alla Dirigente scolastica della Scuola, dovrà essere trasmessa improrogabilmente entro le ore 12:00 del 28/11/2025 ESCLUSIVAMENTE a mezzo PEC all'indirizzo avr04000x@pec.istruzione.it o a mezzo PEO

[avr04000x @istruzione.it](mailto:avr04000x@istruzione.it) con il seguente oggetto: Invio candidatura FESR – Progettista ***Il Rossi-Doria e i laboratori per le professioni del futuro***

Le istanze dovranno essere firmate digitalmente o in alternativa firmate in calce con allegato documento di riconoscimento in corso di validità

Si precisa che:

- La documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola che si riserva il controllo degli stessi;
- Non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del curriculum vitae in formato europeo o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- La selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione o autonomamente dal Dirigente scolastico, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata di seguito e nel modello di partecipazione allegato;

TABELLA DI VALUTAZIONE

	PUNTI
Laurea Magistrale in Ingegneria o altra laurea che consenta l'iscrizione all'ordine degli Ingegneri + Assicurazione rischi professionali. 110 Lode 12 Punti Da 105 a 110 9 Punti Da 100 a 109 6 Punti Da 94 a 99 5 Punti Da 85 a 98 4 Punti Da 66 a 84 3 Punti	MAX 12 Punti
Ulteriore iscrizione ordine professionale diversa da quella necessaria per l'accesso	PUNTI
Iscrizione ordine degli Architetti o Periti industriali. 5 Punti	MAX 5 Punti
Anni di iscrizione Ordine ingegneri	PUNTI
Iscrizione ordine degli Ingegneri 1 Punto per ogni anno	MAX 5 Punti
Diploma scuola secondaria superiore	PUNTI
Diploma di scuola alberghiera 5 Punti	MAX 5 Punti
Certificazioni informatiche	PUNTI
1 punto per ogni certificazione informatica di base	Max 3 punti
Certificazioni linguistiche	
Certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIM Livello C1 Punti 2 Livello C2 Punti 3	Max 3 punti
Esperienze specifiche	PUNTI
1 punto per ogni incarico di Collaudatore di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche nell'ambito del PON e del PNRR	Max 25 punti
1 punto per ogni incarico di Progettazione di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche nell'ambito del PON e del PNRR	Max 50 punti
Esperienze in ambito formativo	PUNTI
1 punto per ogni incarico annuale o al 30 giugno, in scuole pubbliche, nell'ambito delle discipline STEM 1 Punto per ogni anno	Max 5 punti
1 punto per ogni incarico di formazione al personale della Scuola	Max 10 punti
Abilitazione insegnamento discipline STEM	Max 5 punti
Altri incarichi in ambito PON/PNRR	PUNTI
1 punto per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole pubbliche	Max 10 punti
Incarichi Supporto al RUP	PUNTI
1 punto per ogni incarico	Max 10 punti
Precedenti incarichi con l'amministrazione	PUNTI
1 punto per ogni incarico	Max 2 punti
Punteggio minimo richiesto	80 Punti

- La graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione;
- La Dirigente Scolastica si riserva di convocare i candidati per la verifica delle competenze dichiarate tramite colloquio.
- Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:
 - La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
 - La violazione degli obblighi contrattuali;
 - La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali.

Funzioni e compiti del PROGETTISTA

L'incarico professionale da assolvere prevede di cooperare con la Dirigente Scolastica e le altre figure per l'organizzazione e gestione del progetto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità e prevedere:

- Un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- La predisposizione del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- L'elaborazione, secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica, della procedura di appalto;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- Effettuare consulenza e formazione sull' utilizzo della piattaforma MePA per la predisposizione della relativa procedura di gara;
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON;
- Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con la Dirigente Scolastica e con la Direttrice S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.

NOTE:

- Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e del GDPR, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.
- Il presente avviso viene reso pubblico all'Albo e sul sito ufficiale della scuola in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON.

In allegato:

- Allegato A – Domanda di partecipazione.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Teresa Cipriano

documento firmato digitalmente ai sensi del cd CAD e normativa connessa



Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
MANLIO ROSSI-DORIA
AVELLINO

Via Filippo Visconti

CM: AVRH04000X - CF: 92035900643

PEO: AVRH04000X@istruzione.it - PEC: AVRH04000X@PEC.istruzione.it

WEB: alberghierorossidoria.edu.it - Tel. 0825 781817



ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA

Allegato A

Domanda di partecipazione

IL/LA SOTTOSCRITTO/ _____

NATO/A A _____

IN DATA _____ CODICE FISCALE _____

TITOLO DI STUDIO LAUREA MAGISTRALE IN _____

E-MAIL _____ TELEFONO CELL _____

In qualità di candidato

☐ INTERNO

☐ ESTERNO

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di valutazione comparativa ai fini dell'incarico di:

Progettista

A tal fine consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non aver riportato condanne penali che implicino l'impossibilità di contrarre con la PA;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di essere in possesso dei titoli di studio, professionali e specialistici descritti ed elencati nel curriculum vitae e nello schema riepilogativo/valutativo di seguito riportato;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla scuola, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto;
- di dare la propria disponibilità nella Gestione del piano, impegnandosi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;

DICHIARA INOLTRE

- di essere disponibile alla partecipazione e alla organizzazione di manifestazioni conclusive del Progetto;
- di essere disponibile ad un colloquio con la DS ed eventualmente con una Commissione a tale scopo nominata per la verifica delle competenze dichiarate;
- di essere a conoscenza e di accettare senza alcuna condizione quanto riportato nell'Avviso pubblicato da codesto Istituto.

DICHIARA

Di avere competenze specifiche (certificate da formazione specifica, esami universitari e incarichi specifici) sulla piattaforma SIF2127 ed avere una consolidata esperienza della normativa nazionale ed europea inerente agli appalti pubblici e la privacy. La figura selezionata deve altresì essere in possesso di esperienze specifiche nella formazione del personale della scuola.

Allega alla presente

- Curriculum vitae come previsto dall'Avviso, con evidenziati i titoli e le esperienze indicate nella domanda;
- Copia di un documento di riconoscimento e scheda di autovalutazione;
- Consenso al trattamento dei dati personali.

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA, SOTTOSCRITTA E SPEDITA IN FORMATO PDF

Firmato
La Candidata/il candidato

	PUNTI
Laurea Magistrale in Ingegneria o altra laurea che consenta l'iscrizione all'ordine degli Ingegneri + Assicurazione rischi professionali. 110 Lode 12 Punti Da 105 a 110 9 Punti Da 100 a 109 6 Punti Da 94 a 99 5 Punti Da 85 a 98 4 Punti Da 66 a 84 3 Punti	MAX 12 Punti
Ulteriore iscrizione ordine professionale diversa da quella necessaria per l'accesso	PUNTI
Iscrizione ordine degli Architetti o Periti industriali. 5 Punti	MAX 5 Punti
Anni di iscrizione Ordine ingegneri	PUNTI
Iscrizione ordine degli Ingegneri 1 Punto per ogni anno	MAX 5 Punti
Diploma scuola secondaria superiore	PUNTI
Diploma di scuola alberghiera 5 Punti	MAX 5 Punti
Certificazioni informatiche	PUNTI
1 punto per ogni certificazione informatica di base	Max 3 punti
Certificazioni linguistiche	
Certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIM Livello C1 Punti 2 Livello C2 Punti 3	Max 3 punti
Esperienze specifiche	PUNTI
1 punto per ogni incarico di Collaudatore di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche nell'ambito del PON e del PNRR	Max 25 punti
1 punto per ogni incarico di Progettazione di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche nell'ambito del PON e del PNRR	Max 50 punti
Esperienze in ambito formativo	PUNTI
1 punto per ogni incarico annuale o al 30 giugno, in scuole pubbliche, nell'ambito delle discipline STEM 1 Punto per ogni anno	Max 5 punti
1 punto per ogni incarico di formazione al personale della Scuola	Max 10 punti
Abilitazione insegnamento discipline STEM	Max 5 punti
Altri incarichi in ambito PON/PNRR	PUNTI
1 punto per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole pubbliche	Max 10 punti
Incarichi Supporto al RUP	PUNTI
1 punto per ogni incarico	Max 10 punti
Precedenti incarichi con l'amministrazione	PUNTI
1 punto per ogni incarico	Max 2 punti
Punteggio minimo richiesto	80 Punti

Firmato
La Candidata/il candidato