



IPSEOA MANLIO ROSSI-DORIA



Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

MANLIO ROSSI-DORIA

AVELLINO

Via Filippo Visconti
 CM: AVRHD4000X - CF: 92035900643
 PEC: AVRHD4000X@istruzione.it - PEC: AVRHD4000X@PEC.istruzione.it
 WEB: alberghierorossidoria.edu.it - Tel. 0825 781817



Al personale docente
Al personale ATA

Agli Atti
Fascicolo PROGRAMMA ERASMUS+ 2023-1-IT01-KA121
VET-000117297-01D E10158878
Sotto-fascicolo DETERMINE - SELEZIONI

All'Albo on-line dell'Istituto
Al Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE per l'individuazione di ACCOMPAGNATRICI/ACCOMPAGNATORI PERSONALE DOCENTE ED ATA nell'Ambito della QUARTA annualità - Progetto di mobilità individuale n. 2024-1-IT01-KA121-VET-000198458- 01D E10158878
CUP: C39I24000360001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- | | |
|------------|--|
| VISTA | la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. |
| VISTO | il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 |
| VISTA | la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa |
| VISTO | il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. |
| VISTO | il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 |
| VISTA | la nota INAPP - Istituto nazionale per l'analisi delle politiche pubbliche Programma Erasmus+ 2021-2027 - ACCREDITAMENTO ERASMUS NELL'AMBITO VET Programma Erasmus+ - Azione KA121 Ambito VET - Programma Erasmus+ - Azione KA121 Ambito VET - Invito a presentare proposte 2024 - EAC/A07/2023 - Progetto n. 2024-1-IT01-KA121-VET-000198458- 01D E10158878 - Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento e relativa candidatura acquisita al protocollo della scuola n.1194 del 02/02/2024 |
| VISTA | la Determina del Direttore Generale n. 158 del 31 maggio 2024, di assegnare, per la QUARTA annualità, una sovvenzione complessiva pari a € 126.217,00 acquisita al protocollo della scuola con n. 6305 del 12/06/2024 |
| VISTA | la Convenzione di sovvenzione n. 2024-1-IT01-KA121-VET-000198458- 01D E10158878, stipulata con l'Agenzia nazionale Erasmus+ INAPP, prot. 14626 del 19/09/2024 acquisita al protocollo della scuola con n. 9124 del 19/09/2024 |
| PRESO ATTO | che il progetto si rivolge a 29 studentesse/studenti, che avranno la possibilità di svolgere un tirocinio professionale della durata media di 33 giorni comprensivi dei viaggi di andata e ritorno in aziende estere operanti nell'industria turistica ed alberghiera, mediante l'assegnazione di Borse di Studio da erogare tramite la pubblicazione specifica di un bando di individuazione |
| PRESO ATTO | della decisione dirigenziale per l'avvio delle procedure di selezione per l'individuazione, tra personale docente e personale ATA, di QUATTRO ACCOMPAGNATRICI/ACCOMPAGNATORI di studentesse/studenti destinatari dell'assegnazione di borse di studio, per svolgere un tirocinio professionale della durata media di 33 giorni in aziende estere operanti nel settore turistico e alberghiero prot. n. 9092 del 26/07/2025 |

EMANA

il seguente avviso di selezione per l'individuazione di:

- Personale Docente - tutor accompagnatrici/accompagnatori
- Personale ATA - tutor accompagnatrici/accompagnatori

PRESENTAZIONE

L'Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Manlio Rossi-Doria" di Avellino, nell'ambito della promozione, della valorizzazione e della diffusione di opportunità educative atte a favorire la partecipazione all'interno della propria comunità scolastica ad occasioni formative nei settori dell'enogastronomia e dell'accoglienza turistica e promozione del territorio, propone il progetto di **mobilità ERASMUS+ Azione KA 121**, rivolto a **29 studentesse/studenti** che avranno la possibilità di svolgere un tirocinio professionale della durata media di 33 giorni inclusi i viaggi di andata e ritorno, per raggiungere le località di destinazione in aziende estere operanti nell'industria turistica ed alberghiera, destinatari di assegnazione di Borse di Studio.

DESTINATARIE/I DELLA SELEZIONE

Personale docente e ATA dell'IPSEOA Manlio Rossi-Doria che svolgeranno il ruolo di accompagnatori di un flusso di mobilità composto da 29 studentesse/studenti dell'Istituto con destinazione presso un paese dell'Unione Europea, presumibilmente SPAGNA.

COMPITI

La tutor accompagnatrice/il tutor accompagnatore (docente/personale ATA)

- svolge compito di coordinamento e supporto per il gruppo, e per ogni singolo componente, per gli spostamenti di viaggio dall'Italia al paese di svolgimento della mobilità e viceversa
- si relaziona con il referente del luogo di destinazione e con la scuola, fornendo resoconti e aggiornamenti sull'andamento dell'esperienza
- agisce da supporto per gli studenti nell'adattamento iniziale e verifica le condizioni di alloggio
- rileva eventuali difficoltà e si adopera per risolvere problemi o inconvenienti
- lavora per rendere il gruppo unito e collaborativo (Promuove il dialogo, la collaborazione e il rispetto reciproco all'interno del gruppo)
- si assicura, insieme al tutor aziendale, che i partecipanti rispettino il programma e gli orari previsti
- monitora il programma di tirocinio comprese eventuali attività di approfondimento interculturale
- programma briefing periodici con il gruppo per verificare l'andamento dell'esperienza di mobilità
- si coordina con la/il collega accompagnatrice/accompagnatore, nel caso di alternanza a metà periodo, al fine di assicurare un adeguato passaggio di consegne
- partecipa agli eventi di organizzazione e formazione precedenti la partenza e di disseminazione successivi al ritorno
- collabora con l'ente intermediario nella compilazione dei Learning Agreement e degli altri documenti delle/dei partecipanti.

La tutor accompagnatrice/il tutor accompagnatore è esonerata/-o dall'onere di anticipare e/o sostenere in prima persona i costi previsti per la permanenza all'estero e la partecipazione al progetto di Mobilità.

In forza di tale sistema di gestione, infatti, l'Istituto si fa carico, anche mediante il partenariato, dell'erogazione dei seguenti servizi:

- Viaggio aereo di andata e ritorno verso la destinazione del tirocinio
- Copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni sul lavoro) per tutta la durata del soggiorno all'estero
- Alloggio, in base alla prassi seguita dall'ente di accoglienza partner del progetto, prevede la sistemazione in appartamento/residence/aparhotel;

RESPONSABILITÀ

La/Il docente o personale ATA accompagnatrice/accompagnatore, per la quale /il quale l'incarico costituisce modalità di servizio, si assume la responsabilità della vigilanza in base all'art. 2048, comma 2, del codice Civile, ricordando tuttavia, in base alla sentenza 6937 del 23/06/1993 della Corte di Cassazione, *il carattere relativo e non assoluto del dovere di vigilanza, dal momento che occorre correlarne il contenuto e l'esercizio in modo inversamente proporzionale all'età e al normale grado di maturazione degli allievi.*

Pertanto la/Il docente o ATA accompagnatrice/accompagnatore non è tenuta/o ad operare un servizio di sorveglianza continuativo e, durante le ore di permanenza nelle abitazioni, studentesse/studenti si troveranno da soli, fermo restando che la presenza del personale accompagnatore dovrà comunque essere garantita per qualsiasi emergenza.

DURATA DELL'ATTIVITÀ

La durata della mobilità del gruppo di studentesse/studenti a cui il personale sarà assegnato come accompagnatore è di 33 giorni di permanenza inclusi i viaggi di andata e ritorno.

Nel caso in cui non ci sia la disponibilità per l'intera durata del progetto, si potrà procedere ad un frazionamento di due settimane con sostituzione per le restanti due settimane.

ATTIVITÀ PREPARATORIE ALLA PARTENZA

Il personale selezionato dovrà seguire obbligatoriamente le seguenti attività preparatorie prima della partenza:

- incontro di condivisione delle finalità del progetto
- incontro esplicativo sulle modalità di viaggio e soggiorno e sui programmi di formazione
- realizzazione di materiale e in generale collaborazione nell'organizzazione della mobilità insieme allo staff Erasmus

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Potranno presentare domanda di partecipazione al progetto di mobilità il personale docente/ATA che presenta i seguenti requisiti in ordine di priorità:

- contratto di insegnamento/di servizio a tempo indeterminato presso l'IPSEOA Manlio Rossi Doria che permangono nell'istituto;
- contratto di insegnamento/di servizio a tempo determinato
- motivazione alla mobilità;
- disponibilità alle attività di disseminazione;
- disponibilità a partecipare a tutte le iniziative preparatorie.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE TUTOR ACCOMPAGNATRICE/ORE – PERSONALE SCOLASTICO

- Saranno valutati i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto dichiarato in autocertificazione nel modello di candidatura (ALLEGATO A - Domanda di Partecipazione).
- Ad ogni candidatura sarà attribuito il punteggio globale massimo di 45 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali / di servizio dichiarati dalle/dai candidate/i (ALLEGATO B - Tabella di Valutazione) e comprovati dal *curriculum vitae* (ALLEGATO C). Saranno valutati esclusivamente i titoli di servizio e di studio acquisiti, già effettuati alla data di scadenza del presente avviso pubblico.
- Saranno ritenuti idonee/i ad essere inserite/i in graduatoria tutte/tutti le/i candidate/i che abbiano riportato un punteggio complessivo di 20/45. Le/i candidate/i che riporteranno un punteggio globale inferiore a 20 punti non verranno inclusi nelle graduatorie.
- La Commissione di valutazione, tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso alle graduatorie, ove le/i candidate/i idonee/i dovessero risultare in numero insufficiente ad ottenere la borsa di mobilità.
- Per ciascuna/o dei sotto elencati titoli di servizio e di studio sono attribuiti i punteggi secondo i criteri, approvati dagli Organi collegiali e riportati nella tabella che segue:

TITOLI DI SERVIZIO (sino ad un massimo di 20 punti)				
Anzianità di servizio nelle istituzioni scolastiche	Fino a 1 anno	• Servizio TI/TD (per anno: intero a.s. o frazione superiore a 6 mesi)	2	16
	Da più di 1 a 3 anni		4	
	Da più di 3 a 5 anni		8	
	Più di 5 anni		16	
Continuità nella sede	Anni di servizio effettivamente prestati nell'Istituto (sede di titolarità) senza soluzione di continuità nel profilo professionale di appartenenza (escluso l'a.s. in corso)	• Da nessuno a più di 4 anni (fino a max 4)	1	4
TITOLI DI STUDIO (sino ad massimo 10 punti)				
Certificazioni linguistiche	Certificazioni linguistiche framework europeo A2	Per ciascuna lingua si considera solo il livello più alto di certificazione ottenuto e rilasciati da Enti riconosciuti dal MIM	1	5
	Certificazioni linguistiche framework europeo B1		2	
	Certificazioni linguistiche framework europeo B2		3	
	Certificazioni linguistiche framework europeo C1		4	
	Certificazioni linguistiche framework europeo C2		5	
Certificazioni informatiche e digitali	Certificazione ECDL, o Microsoft MCP, o CERT-LIM interactive Teacher o similari <u>Livello core</u>		3	5
	Certificazione ECDL, o Microsoft MCP, o CERT-LIM Interactive Teacher o similari <u>Livello advanced</u>		4	
	Certificazione ECDL, Microsoft MCP, CERT-LIM Interactive Teacher o similari <u>Livello specialized</u>		5	

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al progetto dovrà essere composta dai seguenti documenti i cui modelli sono allegati al presente Avviso

Domanda di partecipazione con data e firma – tutor accompagnatrice/accompagnatore docente/ATA

Tabella di valutazione dei requisiti – accompagnatrice/accompagnatore docente/ATA

Fotocopia fronte retro del documento di identità in corso di validità e valida per l'espatrio

Fotocopia fronte retro del documento Codice Fiscale in corso di validità

Tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere consegnata a mano per il controllo completo della documentazione presso l'ufficio di segreteria – Area Contabilità e l'acquisizione al protocollo con ricevuta di consegna entro il **11/08/2025 alle ore 12:00**. Successivamente, inviate in formato pdf alla posta ordinaria della scuola con oggetto **Candidatura TUTOR ACCOMPAGNATRICE/ACCOMPAGNATORE ERASMUS+ Azione KA 121 QUARTA ANNUALITÀ COGNOME E NOME**

Nel caso in cui non siano pervenute nei termini le candidature in numero sufficiente per coprire i posti disponibili la scadenza sarà prorogata al 25 agosto 2025 ore 12:00.

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme/incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

La graduatoria definitiva delle / dei candidate / - i al progetto ERASMUS+ Azione KA 121 QUARTA ANNUALITÀ verrà pubblicata sul sito. Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

RINUNCIA

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto della beneficiaria/o (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), l'interessata/o sarà obbligata/o a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati dall'Istituto esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. L'Istituto Manlio Rossi -Doria informa i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dall'Istituto Manlio Rossi -Doria, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti;
- i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa MARIA TERESA CIPRIANO

firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

ALLEGATI DA CONSEGNARE

- A. Domanda di partecipazione con data e firma – tutor accompagnatrice/accompagnatore docente/ATA
- B. Tabella di valutazione dei requisiti –accompagnatrice/accompagnatore docente/ATA
- C. Fotocopia fronte retro del documento di identità in corso di validità
- D. Fotocopia fronte retro del documento Codice Fiscale in corso di validità
- E. Curriculum Vitae



ALLEGATI ALLA CANDIDATURA

**ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CON DATA E FIRMA
TUTOR ACCOMPAGNATRICE/ACCOMPAGNATORE DOCENTE/ATA**

LA SOTTOSCRITTA / IL SOTTOSCRITTO

NOME: COGNOME:
 NATA/O A (PROV) IL
 CODICE FISCALE
 RESIDENTE A (PROV) CAP
 INDIRIZZO PER EVENTUALI COMUNICAZIONI (SE DIVERSO DALLA RESIDENZA)

 CELLULARE

E-MAIL

CHIEDE

di essere ammessa/o alla selezione di **ACCOMPAGNATRICE/ACCOMPAGNATORE** per il **ERASMUS+ Azione KA 121 QUARTA ANNUALITÀ**

DICHIARA

consapevole che la partecipazione ai corsi è **OBBLIGATORIA**, pena decadenza dall'ammissione al progetto

- la propria disponibilità a partecipare ai corsi di preparazione linguistica tramite la piattaforma Europea OLS, culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza

La/il sottoscritta/o si impegna, inoltre, a consegnare, in caso di assegnazione della borsa di studio e pena decadenza, la documentazione integrativa eventualmente richiesta.

Avellino, ____ agosto 2025

Firma della candidata/-o



MANLIO ROSSI-DORIA
AVELLINO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

MANLIO ROSSI-DORIA
AVELLINO



Via Filippo Visconti
 CM: AVRH04000X - CF: 92035900643
 PEC: AVRH04000X@istruzione.it - PEC: AVRH04000X@PEC.istruzione.it
 WEB: alberghierorossidoria.edu.it - Tel. 0825 781817



**ALLEGATO B - TABELLA DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI
DOCENTE/ATA
TUTOR ACCOMPAGNATRICE / ACCOMPAGNATORE**

LA/IL SOTTOSCRITTA/O

- ☐ DOCENTE
- ☐ ASSISTENTE AMMINISTRATIVA/O
- ☐ ASSISTENTE TECNICA/O
- ☐ COLLABORATRICE/COLLABORATORE SCOLASTICA/O

DICHIARA

DI ESSERE IN POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI DAL BANDO DI SELEZIONE E DI ACCETTARNE INTEGRALMENTE IL CONTENUTO.

Inoltre, dichiara quanto segue:

(selezionare le voci che interessano, cancellando le altre)

- ☐ di essere dipendente a tempo indeterminato presso questa amministrazione scolastica e di assicurare preferibilmente la propria permanenza in servizio per l'anno 2024-2025 presso il Manlio Rossi-Doria di Avellino
- ☐ di essere dipendente a tempo determinato presso questa amministrazione scolastica
- ☐ di essere cittadino/a italiano /a
- ☐ di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici di non avere riportato condanne penali di non avere carichi penali pendenti
- ☐ di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

(L'omessa selezione delle voci indica il mancato possesso dei requisiti)

TITOLI DI SERVIZIO (sino ad un massimo di 20 punti)				
Anzianità di servizio nelle istituzioni scolastiche	Fino a 1 anno	• Servizio TI/TD (per anno: intero a.s. o frazione superiore a 6 mesi)	2	16
	Da più di 1 a 3 anni		4	
	Da più di 3 a 5 anni		8	
	Più di 5 anni		16	
Continuità nella sede	Anni di servizio effettivamente prestati nell'Istituto (sede di titolarità) senza soluzione di continuità nel profilo professionale di appartenenza (escluso l'a.s. in corso)	• Da nessuno a più di 4 anni (fino a max 4)	1	4
TITOLI DI STUDIO (sino ad massimo 10 punti)				
Certificazioni linguistiche	Certificazioni linguistiche framework europeo A2	Per ciascuna lingua si considera solo il livello più alto di certificazione ottenuto e rilasciati da Enti riconosciuti dal MIM	1	5
	Certificazioni linguistiche framework europeo B1		2	
	Certificazioni linguistiche framework europeo B2		3	
	Certificazioni linguistiche framework europeo C1		4	
	Certificazioni linguistiche framework europeo C2		5	
Certificazioni informatiche e digitali	Certificazione ECDL, o Microsoft MCP, o CERT-LIM interactive Teacher o similari <i>Livello core</i>		3	5
	Certificazione ECDL, o Microsoft MCP, o CERT-LIM Interactive Teacher o similari <i>Livello advanced</i>		4	
	Certificazione ECDL, Microsoft MCP, CERT-LIM Interactive Teacher o similari <i>Livello specialized</i>		5	

Avellino, ____ agosto 2025

Firma della/del candidata/-

ALLEGATO C - FOTOCOPIA FRONTE RETRO DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ E VALIDA PER L'ESPATRIO

ALLEGATO D - FOTOCOPIA FRONTE RETRO DEL DOCUMENTO CODICE FISCALE IN CORSO DI VALIDITÀ



Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

MANLIO ROSSI-DORIA

AVELLINO

Via Filippo Visconti

CM: AVRH04000X - CF: 92035900643

PEO: AVRH04000X@istruzione.it - PEC: AVRH04000X@PEC.istruzione.it

WEB: alberghierorossidoria.edu.it - Tel. 0825 781817



Erasmus+



IND IRE



AANGARDE EDUCATIVE

**ALLEGATO E -Curriculum Vitae in formato Europass
in lingua ITALIANA con data e firma**

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)	1.
Nome e indirizzo del datore di Lavoro	
• Tipo di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	2.
Nome e indirizzo del datore di Lavoro	
• Tipo di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	3.
Nome e indirizzo del datore di Lavoro	
• Tipo di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

INCARICHI PROFESSIONALI

• Date (da – a)	1.
• Committente	
• Tipologia dell'opera	
Estremi dell'incarico	
• Tipo di azienda o settore	
• Importo dei lavori	
• Tipo di incarico	
• Oggetto dell'incarico	

• Date (da – a)	2.
• Committente	
• Tipologia dell'opera	
• Estremi dell'incarico	
• Tipo di azienda o settore	
• Importo dei lavori	
• Tipo di incarico	

• Date (da – a)	3.
• Committente	
• Tipologia dell'opera	
• Estremi dell'incarico	
• Importo dei lavori	
• Tipo di incarico	

• Date (da – a)	4.
• Committente	
• Tipologia dell'opera	
• Estremi dell'incarico	
• Tipo di azienda o settore	
• Importo dei lavori	
• Tipo di incarico	
• Oggetto dell'incarico	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	2.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	3.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE	
LINGUA:	
• Capacità di lettura	
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	
LINGUA:	
• Capacità di lettura	
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc..</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate</i> <i>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite</i>	
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI <i>Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.</i>	

Il/La sottoscritto/a, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 - e dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il/La sottoscritto/a in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs 196/2003.

Avellino, __ agosto 2025

La candidata/il candidato
