

**ALLEGATO 1A**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

*Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot.*

*n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero*

# CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-159

**TITOLO PROGETTO: Esperienze transnazionali nei settori dell’ospitalità e dell’ Enogastronomia**

**CUP C34D24001380007**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

NOME: ………………………..…………….. COGNOME: …………..…..………………………………. NATO/A A ……………………………………………….…… (PROV) ….…. DATA………………………………… CODICE FISCALE……………………………………………………………… RESIDENTE A …………………………………………………… (PROV)………. CAP …………………… INDIRIZZO PER EVENTUALI COMUNICAZIONI (SE DIVERSO DALLA RESIDENZA)

…………………………………………………..

TELEFONO…………………………………. CELL. ……………………………………………….. E-MAIL………………………………………………………………

# CHIEDE

di essere ammessa/o alla selezione per partecipare alle attività di orientamento e di potenziamento delle competenze trasversali attraverso *working experience* presso aziende del settore turistico-ricettivo e ristorativo, per la durata di gg. 14 con permanenza nel seguente paese europeo:

**SEDE AVELLINO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | PREFERENZE(da 1 3) |
| FINLANDIA | Avellino |  |
| NORVEGIA | Avellino |  |
| PORTOGALLO | Avellino |  |

**SEDE MIRABELLA**

|  |  |
| --- | --- |
| GRECIA | Mirabella |

**SEDE MONTORO**

|  |  |
| --- | --- |
| SPAGNA | Montoro |

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell’art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12. 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, LA/IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI DAL BANDO DI SELEZIONE e di accettarne integralmente il contenuto, con particolare riferimento alla partecipazione ai corsi di formazione per la lingua inglese previsti dal DM 65

**DICHIARA**

la propria disponibilità a partecipare anche su destinazioni differenti rispetto alle preferenze espresse, che potranno rendersi disponibili per il raggiungimento del numero previsto.

Si allegano alla presente:

* Curriculum Vitae in formato Europass in lingua italiana, con a margine la lettera motivazionale, firmata in calce
* Fotocopia fronte retro di un valido documento di riconoscimento
* Fotocopia fronte retro del codice fiscale.

Avellino, 2024

* Firma della candidata/-o





**ALLEGATO 2**

**Curriculum Vitae in formato Europass**

**in lingua ITALIANA con data e firma**

|  |
| --- |
| Formato europeo per il curriculum vitaeImmagine che contiene testo, Carattere, schermata, logo  Descrizione generata automaticamente |

|  |  |
| --- | --- |
| Informazioni personali |  |
| Nome |  |
| Indirizzo |  |
| Telefono |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Nazionalità |  |
| Data di nascita |  |

|  |
| --- |
| Esperienze lavorative |
| **•** Date (da – a) | **1.** |
| Nome e indirizzo del datore di Lavoro• Tipo di lavoro |  |
| • Tipo di azienda o settore |  |
| • Tipo di impiego |  |
| • Principali mansioni e responsabilità |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** Date (da – a) | **2.** |
| Nome e indirizzo del datore di Lavoro**•** Tipo di lavoro |  |
| **•** Tipo di azienda o settore |  |
| **•** Tipo di impiego |  |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** Date (da – a) | **3.** |
| Nome e indirizzo del datore di Lavoro**•** Tipo di lavoro |  |
| **•** Tipo di azienda o settore |  |
| **•** Tipo di impiego |  |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **INCARICHI PROFESSIONALI** |  |
| • Date (da – a) | **1.**  |
| • Committente • Tipologia dell’opera Estremi dell’incarico |  |
| • Tipo di azienda o settore |  |
| • Importo dei lavori |  |
| • Tipo di incarico |  |
| • Oggetto dell’incarico |  |

|  |  |
| --- | --- |
| • Date (da – a) | **2.**  |
| • Committente • Tipologia dell’opera• Estremi dell’incarico |  |
| • Tipo di azienda o settore |  |
| • Importo dei lavori |  |
| • Tipo di incarico |  |

|  |  |
| --- | --- |
| • Date (da – a) | **3.**  |
| • Committente • Tipologia dell’opera• Estremi dell’incarico |  |
| • Importo dei lavori |  |
| • Tipo di incarico |  |
| • Date (da – a) | **4.**  |
| • Committente • Tipologia dell’opera• Estremi dell’incarico |  |
| • Tipo di azienda o settore |  |
| • Importo dei lavori |  |
| • Tipo di incarico |  |
| • Oggetto dell’incarico |  |
| istruzione e formazione |
| • Date (da – a) | **1.**  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  |
| • Qualifica conseguita |  |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  |
| • Date (da – a) | **2.**  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  |
| • Qualifica conseguita |  |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  |
| • Date (da – a) | **3.** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  |
| • Qualifica conseguita |  |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Capacità e competenze personali*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Madrelingua** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Altre lingue** |  |
| **LINGUA:****•** Capacità di lettura |  |
| **•** Capacità di scrittura |  |
| **•** Capacità di espressione orale |  |
| **LINGUA:** |  |
| **•** Capacità di lettura |  |
| **•** Capacità di scrittura |  |
| **•** Capacità di espressione orale |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CAPACITÀ****E COMPETENZE RELAZIONALI***Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE***Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc..* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE*****c****on computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE***Musica, scrittura, disegno ecc.* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE***Competenze non precedentemente indicate**Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PATENTE O PATE**N**TI** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ULTERIORI INFORMAZIONI***Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.* |  |

*Il/La sottoscritto/a, consapevole che - ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 - e dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.*

*Il/La sottoscritto/a in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs 196/2003.*

Avellino, 2024

* Firma della candidata/-o