

  	 Via Filippo Visconti CM: AVRH04000X - CF: 92035900643 e-mail: AVRH04000X@istruzione.it - PEC: AVRH04000X@PEC.istruzione.it sito web: alberghierorossidoria.edu.it - Tel. 0825 781817 - Fax 0825 38816	Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera MANLIO ROSSI-DORIA AVELLINO 	 
---	---	--	--



Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) -Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3- Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- Avviso pubblico MI prot. n. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0033956.18-05-2022 - Realizzazioni di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

All'Albo on-line dell'Istituto

**All'Amministrazione trasparente
Al Sito Web dell'Istituto**

**Agli atti del Fascicolo POC FSE_10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-348
Sottofascicolo_AVVISI
COSTRUISCO IL MIO FUTURO (seconda edizione)**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI DOCENTE TUTOR E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PER L'ATTIVAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI DI CUI AL PROGETTO N. 1078987 - 00033956 del 18/05/2022 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità

Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-348 COSTRUISCO IL MIO FUTURO SECONDA EDIZIONE Sotto Azione 10.2.2A "Competenze di base - CUP: C34C22000210001

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 8 marzo 1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107

Visto il nuovo codice degli appalti di cui al Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante disposizioni per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35

Visto l'Avviso Pubblico prot. n.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0033956.18-05-2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Visto la presentazione da parte dell'Istituto della candidatura progettuale codice identificativo n. 1078987 del 20/05/2022 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità (prot. interno n. 6178 del 20/05/2022)

Viste le Delibere del Collegio dei Docenti n. 29 del 20 novembre 2020 e del Consiglio d'Istituto n. 22 del 02 dicembre 2020 con cui sono stati approvati i criteri di selezione 2020-2022 delle figure professionali interne ed esterne all'istituzione scolastica, quali esperto, tutor, facilitatore, valutatore, personale ATA e studenti beneficiari degli interventi formativi di cui al progetto

Vista la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 del progetto n 1078987 del 18/05/2022 Apprendimento e socialità presentato dall'IPSEOA Manlio Rossi-Doria di Avellino di cui alla sottoazione 10.2.2A - Competenze di base - Titolo: Costruisco il mio futuro (seconda edizione) - Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-348

Visto il decreto di assunzione in bilancio del progetto n. 1078987 del 18/05/2022 Apprendimento e socialità Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-348 Titolo: Costruisco il mio futuro (seconda edizione), la relativa variazione al Programma

Annuale e i correlati atti contabili di accertamento dei fondi sulla gestione di competenza dell'anno finanziario 2022

Visto il decreto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 per lo svolgimento delle azioni formative di cui al Progetto n. 1078987 del 18/05/2021 Apprendimento e socialità, prot. n. 10919 del 05-10-2022

Vista la determina prot. n. 621 del 23/01/2023

Preso atto della necessità di procedere tempestivamente all'individuazione di docenti tutor e del referente per la valutazione per la realizzazione dei moduli formativi di cui al progetto di cui sopra

EMANA

il presente Avviso pubblico avente per oggetto l'individuazione, mediante procedura comparativa per titoli, di una graduatoria di personale docente, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, cui affidare l'incarico di **Docente Tutor e Referente per la valutazione** per l'espletamento degli interventi formativi di cui al progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-348 dal titolo: **Costruisco il mio futuro (seconda edizione)**, come di seguito riportato:

PROGETTO COSTRUISCO IL MIO FUTURO (seconda edizione)					
Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi"					
- Azione "10.2.2 -Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo"					
Sotto Azione 10.2.2A "Competenze di base"					
Tipologia modulo	Titolo modulo e sede	N. ore	Destinatari		Figure richieste
			numero	classi	
Competenza multilinguistica	<i>Hola Hola ! (2)</i>	30	20	triennio Avellino	N. 1 Docente Tutor
Competenza multilinguistica	<i>Hola hola! (3)</i>	30	20	triennio Mirabella Eclano	N. 1 Docente Tutor
Competenza digitale	<i>Eipass per il futuro (Basic)</i>	30	15	Tutte le classi Avellino	N. 1 Docente Tutor
Competenza imprenditoriale	<i>Tre ciliegie in un Manhattan (2)</i>	30	15	triennio Avellino	N. 1 Docente Tutor
Competenza imprenditoriale	<i>Le nuove frontiere del Gusto (2)</i>	30	15	triennio Avellino	N. 1 Docente Tutor
Competenza imprenditoriale	<i>La sostenibilità nel piatto</i>	30	15	triennio Avellino	N. 1 Docente Tutor
Competenza imprenditoriale	<i>MRDHotel</i>	30	15	classi seconde (prioritariamente) classi terze (successivamente)	N. 1 Docente Tutor
Competenza imprenditoriale	<i>Le nuove frontiere del Gusto (3)</i>	30	15	triennio Mirabella Eclano	N. 1 Docente Tutor
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	<i>Migliora te stesso, realizzerai i tuoi sogni</i>	30	20	quarte-quinte Avellino	N. 1 Docente Tutor

La figura di Referente per la valutazione viene selezionata con riferimento a tutti i moduli.

Articolo 1 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione i docenti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

1. Servizio a tempo indeterminato nell'anno scolastico 2022-2023 e preferibilmente permanenza in servizio nell'anno 2023 - 2024 presso il Manlio Rossi-Doria di Avellino
2. Titolo di studio comprovante le competenze necessarie per l'espletamento dell'incarico in relazione al modulo prescelto
3. Competenze informatiche necessarie alla gestione e all'aggiornamento dell'area dedicata alla documentazione delle attività svolte sulla piattaforma PON GPU 2014-2020. Tali competenze dovranno essere autocertificate e documentate
4. Abilità relazionali, anche di tipo istituzionale, e di gestione dei gruppi di destinatari
5. Comprovata conoscenza relativa al piano di azioni Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Avviso pubblico AOODGEFID/0033956 del 18-05-2022
6. Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
7. Godimento dei diritti civili e politici
8. Assenza di condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
9. Assenza di procedimenti penali in corso

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese, comprovate dal curriculum vitae, hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 2 - Compiti e ruoli del Docente Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio della frequenza del corso, contattando i/le partecipanti in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene i contatti con:
 - i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
 - il responsabile di progetto
 - il valutatore
- redige, al termine del percorso formativo, il report di rendicontazione finale su modello della scuola.

Articolo 3 - Compiti e ruoli del Docente Referente per la valutazione

Il referente per la valutazione, deve essere individuato nell'ambito del personale docente della scuola.

Egli coordina e sostiene le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione. Il referente per la valutazione, pertanto, assume una funzione specifica prevista nel Piano Integrato di Interventi elaborato dalle scuole per partecipare al Programma Operativo finanziato con il FSE.

Il referente avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente I soggetti coinvolti nella gestione e valutazione del Progetto.

I compiti attribuiti al referente per la valutazione all'interno del Piano Integrato di Istituto sono:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Il Referente dovrà operare in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test d'ingresso, gradimento, ecc). Il Referente per la valutazione può essere nominato in qualità di tutor nei moduli di formazione. Non può assumere, invece, l'incarico da esperto.

Articolo 4 - Obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d'istituto:

1. Rendicontare circa le proprie attività (elaborare una relazione finale sull'intervento svolto con rispettivo timesheet orario allegato svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo integrata da tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti raccolti su supporto digitale da consegnare al valutatore del PON);
2. Immettere nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria competenza;
3. Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato.

Articolo 5 - Periodo di svolgimento

1. Tutte le attività corsuali previste dal percorso formativo saranno svolte nel periodo di tempo extracurricolare intercorrente tra marzo 2023 e giugno 2023, con termine massimo perentorio al 30/08/2023, secondo il cronoprogramma concordato dall'esperto e dal tutor e validato dalla Dirigente Scolastica all'atto di sottoscrizione del contratto.
2. Ciascun modulo avrà la durata complessiva di trenta ore da svolgere in dieci giornate (anche non consecutive); per alcuni moduli è previsto il servizio mensa erogato a tutti gli studenti partecipanti al termine delle ore di formazione previste per ogni rispettiva attività modulare.

Articolo 6 - Incarichi e Compensi

1. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida, per ciascun modulo.
2. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, il compenso orario è di € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri.
3. Per lo svolgimento dell'incarico di figura di referente per la valutazione, il compenso orario è di € 23,22 onnicomprensivo di tutti gli oneri.
4. Si precisa che il compenso previsto sarà liquidato al termine di tutte le attività progettuali e ad erogazione di finanziamento della presente misura POC da parte dell'Autorità Competente.

Articolo 7 - Modalità di valutazione delle candidature - Requisiti

1. Saranno valutati i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto dichiarato in autocertificazione nel modello di candidatura (ALLEGATO A - Istanza di Partecipazione).
2. Ad ogni candidatura sarà attribuito il punteggio globale massimo di 60 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali dichiarati dai candidati (ALLEGATO B - Tabella di Valutazione) e comprovati dal *curriculum vitae*. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e gli incarichi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso pubblico.
3. Saranno ritenuti idonei ad entrare in graduatoria tutti i candidati che abbiano riportato un punteggio complessivo di 20/60. I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a 20 punti non verranno inclusi nelle graduatorie. La Commissione di valutazione, tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso alle graduatorie, ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire l'incarico.
4. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione alla Macro Area di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri, approvati dagli Organi collegiali e riportati nella tabella che segue:

CRITERI DI SELEZIONE

FIGURA TUTOR INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Titoli culturali e professionali	Valutazione (punteggio 60/60)
A. TITOLI CULTURALI punteggio massimo 20,50	
Diploma (1,00 punti) / Laurea triennale (2,00 punti) / Laurea magistrale (3,00 punti) / Laurea con lode (+ 0,50)	3,50 max.
Corso di specializzazione per le attività di sostegno di durata biennale (1,50 punti)	1,50
Dottorato di ricerca su tematiche didattiche-metodologiche di durata triennale (2,00 punti / numero max. 1)	2,00 max.
Master universitario di I Livello ovvero Master universitario di II Livello (1,00 punti / max. 1 titolo)	1,00
Specializzazione conseguita in corsi post-laurea di durata biennale (1500 ore - CF 60) (1,50 punti)	1,50
Perfezionamento post-laurea di livello universitario di durata annuale (1,00 punto / numero max. 3)	3,00 max.
Corso di formazione / aggiornamento rilasciato da Istituto o Ente accreditato dal M.I. - minimo 12 ore (0,20 punti / numero max. 5)	1,00 max.
Abilitazione all'insegnamento secondaria secondo grado (diversa da quella insegnata) in classe di concorso coerente con la tematica del percorso formativo, oggetto della selezione per cui si propone la candidatura (1,00 punto / numero max. 1)	1,00 max.
Idoneità all'insegnamento madrelingua (Inglese / Francese / o altra lingua richiesta dalla selezione) (1 punto)	1,00
Certificazioni Linguistiche - Quadro Comune Europeo di Riferimento QCER (sarà valutata 1 sola certificazione) <input type="checkbox"/> Livello intermedio: B1 - B2 (1,50 punto) <input type="checkbox"/> Livello avanzato: C1 - C2 (2,00 punti)	2,00 max.

<p>Certificazioni Informatiche e digitali (sarà valutata 1 sola certificazione)</p> <p><input type="checkbox"/> ICDL / Nuova ECDL: ICDL Base (1,00 punto) / ICDL Full Standard (1,50 punti) / ICDL Standard (1,50 punti)</p> <p><input type="checkbox"/> ECDL: livello core (1,00 punto) / livello advanced (1,20 punti) / livello specialised (1,50 punti)</p>	<p><input type="checkbox"/> MICROSOFT: Livello MCAD o equivalente (1,00 punto) / livello MCSA o equivalente (1,20 punti) / MCDBA o equivalente (1,50 punti)</p> <p>ovvero</p> <p><input type="checkbox"/> EUCIP</p> <p><input type="checkbox"/> EIPASS</p> <p><input type="checkbox"/> IC 3</p> <p><input type="checkbox"/> MOUS</p> <p><input type="checkbox"/> CISCO</p> <p><input type="checkbox"/> PEKIT (1,50 punti)</p>	1,50 max.
<p>Certificazione Didattica dell'Italiano a stranieri Livello L2 (1,50 punti)</p>		1,50
<p>B. AREA DELLA DIDATTICA - Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento del successo formativo degli studenti (comprovata nel Curriculum vitae da riferimento ad anno scolastico / classe / tipologia di attività / ...) punteggio massimo 19,50</p>		
<p>Buone pratiche nella didattica per competenze: innovazione metodologica e strategica</p> <p><input type="checkbox"/> Service learning</p> <p><input type="checkbox"/> Project based learning</p> <p><input type="checkbox"/> Project work</p> <p><input type="checkbox"/> Cooperative learning</p> <p><input type="checkbox"/> Microlearning</p> <p><input type="checkbox"/> Problem solving</p> <p><input type="checkbox"/> Flipped classroom</p> <p><input type="checkbox"/> Peer education</p> <p><input type="checkbox"/> Jigsaw classroom (aula puzzle)</p>	<p><input type="checkbox"/> J Learning by doing</p> <p><input type="checkbox"/> Metodo euristico partecipativo</p> <p><input type="checkbox"/> Classe scomposta</p> <p><input type="checkbox"/> Storytelling</p> <p><input type="checkbox"/> Debate</p> <p><input type="checkbox"/> Circle time</p> <p><input type="checkbox"/> Tletteratura</p> <p><input type="checkbox"/> Altro _____ (specificare) (1,50 punti / numero max. 4)</p> <p>Se svolta/e in</p> <p><input type="checkbox"/> Didattica digitale (aggiunta di + 0,50 punto per ogni esperienza dichiarata)</p>	8,00 max.
<p>Azioni preventive e di contrasto all'insuccesso scolastico e di riduzione dei fenomeni di disagio sociale</p> <p><input type="checkbox"/> Sportello didattico</p> <p><input type="checkbox"/> Sportello di ascolto</p> <p><input type="checkbox"/> Interventi progettuali sul gruppo classe in collaborazione con enti / associazioni / cooperative / ... (anche per bullismo / cyberbullismo / educazione di genere / ...)</p> <p><input type="checkbox"/> Altro _____ (specificare) (1,50 punti / numero max. 2)</p>		3,00 max.
<p>Azioni di potenziamento volte a favorire il successo scolastico</p> <p><input type="checkbox"/> Partecipazione a gare o competizioni interne alla scuola</p> <p><input type="checkbox"/> Partecipazione a gare o competizioni esterne alla scuola</p> <p><input type="checkbox"/> Partecipazione a corsi o progetti in orario curricolare anche proposti da enti / associazioni / ...</p> <p><input type="checkbox"/> Partecipazione a corsi o progetti in orario extra-curricolare anche proposti da enti / associazioni / ...</p> <p><input type="checkbox"/> Altro _____ (specificare) (1,50 punti / numero max. 2)</p>		3,00 max.
<p>Azione di valorizzazione delle attitudini e dei talenti degli studenti (preparazione a concorsi / olimpiadi / ...)</p> <p>(1,50 punti / numero max. 2)</p>		3,00 max.
<p>Utilizzo di metodologia CLIL (Content and Language Integrated Learning)</p> <p>(1,50 punti)</p>		1,50 max.
<p>Insegnamento in Sezioni carcerarie / in Sezioni ospedaliere / in Istituti scolastici collocati in aree a rischio e forte immigrazione</p> <p>(1,00 punti / numero max 1 esperienze)</p>		1,00 max.
<p>A. AREA ORGANIZZATIVO E PROGETTUALE (comprovata nel Curriculum vita con riferimento ad anno scolastico / tipologia di attività / eventuale nomina (protocollo) / ...) punteggio massimo 20</p>		
<p>Attività di progettazione di PON / POR / Erasmus / Progetti MI e/o USR Campania / ...)</p> <p>(1,50 punti / numero max 3 esperienze)</p>		4,50 max.
<p>Esperto / Tutor / Facilitatore / Valutatore in progetti PON / POR / Erasmus / Progetti MI e/o USR Campania / PNSD / ...)</p> <p>(1,50 punti / numero max 3 esperienze)</p>		4,50 max.
<p>Attività di progettazione integrata con il territorio (Progetti con Enti, Istituzioni, Associazioni... / Progetti di reti di scuola / ...)</p> <p>(1,50 punti / numero max 2 esperienze)</p>		3,00 max.
<p>Referente e/o Tutor in progetti di Istituto (Ampliamento dell'O.F. / Potenziamento / proposte progettuali individuali / proposte progettuali di classe / ...)</p> <p>(1,00 punti / numero max 2 esperienze - annualità)</p>		2,00 max.
<p>Incarico di esperto in corsi di formazione coerenti con l'oggetto della selezione per cui si propone la candidatura</p> <p>(1,00 punti / numero max 2 esperienze)</p>		2,00 max.
<p>Figura di sistema previste all'interno dell'Istituto (Area Valutativo Progettuale / Funzione strumentale /</p>		3,00 max.

Responsabili di plesso / Responsabili organizzativi / ...) (1,00 punti / numero max. 3 incarichi - annualità)	
Incarico di Coordinatore di classe / Tutor PCTO / Tutor PFI (1,00 punti / numero max. 1 esperienza - annualità)	1,00 max.

CRITERI DI SELEZIONE

FIGURA VALUTATORE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Titoli culturali e professionali	Valutazione (punteggio 60/60)
A. TITOLI CULTURALI	
Diploma (1,00 punti) / Laurea triennale (2,00 punti) / Laurea magistrale (3,00 punti) // Laurea con lode (+ 0,50)	3,50 max.
Corso di specializzazione per le attività di sostegno di durata biennale (1,50 punti)	1,50
Dottorato di ricerca su tematiche didattiche-metodologiche di durata triennale (2,00 punti / numero max. 2)	4,00 max.
Master universitario di I Livello ovvero Master universitario di II Livello (1,00 punti / max. 1 titolo)	1,00 max.
Specializzazione conseguita in corsi post-laurea di durata biennale (1500 ore - CF 60) (1,50 punti)	1,50 max.
Perfezionamento post-laurea di livello universitario di durata annuale (1,00 punto / numero max. 3)	3,00 max.
Corso di formazione / aggiornamento rilasciato da Istituto o Ente accreditato dal M.I. - minimo 12 ore (0,20 punti / numero max. 5)	1,00 max.
Abitolazione all'insegnamento secondaria secondo grado (classe di concorso diversa da quella insegnata) (1,00 punto / numero max. 1)	1,00 max.
Certificazioni Linguistiche - Quadro Comune Europeo di Riferimento QCER (sarà valutata 1 sola certificazione) <input type="checkbox"/> Livello intermedio: B1 - B2 (1,50 punto) <input type="checkbox"/> Livello avanzato: C1 - C2 (2,00 punti)	2,00 max.
Certificazioni Informatiche e digitali (sarà valutata 1 sola certificazione) <input type="checkbox"/> ICDL / Nuova ECDL: ICDL Base (1,00 punto) / ICDL Full Standard (1,50 punti) / ICDL Standard (1,50 punti) <input type="checkbox"/> ECDL: livello core (1,00 punto) / livello advanced (1,20 punti) / livello specialised (1,50 punti) <input type="checkbox"/> MICROSOFT: Livello MCAD o equivalente (1,00 punto) / livello MCSD o equivalente (1,20 punti) / MCDDBA o equivalente (1,50 punti) ovvero <input type="checkbox"/> EUCIP <input type="checkbox"/> EIPASS <input type="checkbox"/> IC 3 <input type="checkbox"/> MOUS <input type="checkbox"/> CISCO <input type="checkbox"/> PEKIT (1,50 punti)	1,50 max.
B. AREA ORGANIZZATIVO E PROGETTUALE (comprovata nel Curriculum vita con riferimento ad anno scolastico / tipologia di attività / eventuale nomina (protocollo) / ...)	
Attività di progettazione di PON / POR / Erasmus / Progetti MI e/o USR Campania / ...) (1,50 punti / numero max 6 esperienze)	9,00 max.
Esperto / Tutor / Facilitatore / Valutatore in progetti PON / POR / Erasmus / Progetti MI e/o USR Campania / PNSD / ...) (1,50 punti / numero max 6 esperienze)	9,00 max.
Attività di progettazione integrata con il territorio (Progetti con Enti, Istituzioni, Associazioni... / Progetti di reti di scuola / ...) (1,50 punti / numero max 4 esperienze)	6,00 max.
Referente e/o Tutor in progetti di Istituto (Ampliamento dell'O.F. / Potenziamento / proposte progettuali individuali / proposte progettuali di classe / ...) (1,00 punti / numero max 4 esperienze - annualità)	4,00 max.
Incarico di esperto in corsi di formazione (1,00 punti / numero max 4 esperienze)	4,00 max.
Figura di sistema previste all'interno dell'Istituto (Area Valutativo Progettuale / Funzione strumentale / Responsabili di plesso / Responsabili organizzativi / ...) (1,00 punti / numero max. 6 incarichi - annualità)	6,00 max.
Incarico di Coordinatore di classe / Tutor PCTO / Tutor PFI (1,00 punti / numero max. 2 esperienze - annualità)	2,00 max.

Articolo 8 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di

ammissione indicati all'art. 1, secondo il modello di candidatura (ALLEGATO A - Istanza di Partecipazione). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

1. Copia del documento di identità valido
2. ALLEGATO A - Istanza di partecipazione
3. ALLEGATO B - Tabella di Valutazione
4. CURRICULUM VITAE in formato europeo su cui sono evidenziati i titoli culturali e le esperienze professionali oggetto di valutazione

La domanda di partecipazione dovrà pervenire in **unico file.pdf con la dicitura POC APPRENDIMENTO E SOCIALITA' DOCENTE TUTOR REFERENTE VALUTAZIONE NOME COGNOME**, entro e non oltre le ore **12:00 del 6 marzo 2023** secondo quanto previsto dall'art. 60 comma 3 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica avrh04000x@istruzione.it, firmato digitalmente oppure firmato in originale e scansionato ovvero con consegna a mano presso gli uffici di segreteria amministrativa del personale.

L'Istituto declina ogni responsabilità per la perdita di comunicazioni imputabili ad inesattezze nell'indicazione del recapito e-mail da parte del concorrente oppure per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione di valutazione, appositamente costituita, si riunirà nei giorni a seguire presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Manlio Rossi-Doria di Avellino per stilare la graduatoria dei partecipanti che sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto - www.alberghierorossidoria.edu.it.

Avverso la graduatoria potrà essere prodotto reclamo entro cinque giorni dalla pubblicazione, all'indirizzo di posta elettronica avrh04000x@istruzione.it. La scuola si pronuncerà sul reclamo stesso nel termine di cinque giorni dalla pubblicazione, decorsi i quali la graduatoria diventerà definitiva. Trascorsi i cinque giorni senza alcun reclamo, l'Istituto procederà all'individuazione del figure professionali cui verrà affidato l'incarico mediante nomina della Dirigente Scolastica.

Articolo 9 - Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione e i requisiti obbligatori (per la figura del docente esperto) di cui all'art. 1 e art. 7 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 8 del presente avviso e le domande prive di firma o di documento di identità valido ovvero presentate fuori termine.

Articolo 10 - Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso pubblico potranno essere utilizzate anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità fino al 31 dicembre 2023, con eventuali integrazioni a seguito di riapertura dei termini ed aggiornamento della graduatoria.

Articolo 11 - Sottoscrizione incarico

Al momento della sottoscrizione del contratto, la Dirigente Scolastica, in base al punteggio e all'Area tematica assegnata, indicherà, nel dettaglio, i contenuti specifici della formazione, concordandone, inoltre, tempistica e modalità.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso pubblico di selezione è la Dirigente Scolastica, prof. ssa MARIA TERESA CIPRIANO.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

In base al Regolamento Europeo GDPR UE 2016/679 ed al D.Lgs. 101/2018 a modifica del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'istituzione scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. I candidati dovranno autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali .

Articolo 14 - Pubblicità

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato sul Sito web e nella sezione Amministrazione trasparente di questa Istituzione scolastica www.alberghierorossidoria.edu.it.

Gli allegati sono parte integrante del presente avviso di selezione interna.

- Allegato A - Istanza di partecipazione
- Allegato B - Tabella di valutazione Tutor d'aula
- Allegato C - Tabella di valutazione Referente per la valutazione
- Curriculum Vitae in formato europeo
- Copia del Documento di Riconoscimento in corso di validità

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa MARIA TERESA CIPRIANO
firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate