

IPSEOA "MANLIO ROSSI-DORIA"-AVELLINO
 Prot. 0004338 del 06/04/2022
 VI-1 (Uscita)



Alle Scuole di ogni ordine e grado
 All'albo dell'Istituto - SEDE
 Al Sito web dell'Istituto
 Ad Amministrazione Trasparente
 Agli Atti_ Fascicolo PON FESR REACT-EU
FESRPON-CA-2021-342_Sottofascicolo Avvisi

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per personale interno/esterno per il reperimento di un **esperto collaudatore** per la "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – di cui all'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

Codice Progetto	Titolo	CUP
13.1.2A-FESRPON-CA-2021-342	Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	39CJ21036320006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii. ;
VISTA	la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
VISTO	il D.L. 129/2018 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO	il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;
VISTO	i regolamenti (UE) n.1303 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
VISTO	il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione della Commissione Europea C(2014) n.9952 del 17 Dicembre 2014;
VISTE	le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;
VISTO	il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (React-EU);
VISTO	il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il Regolamento (Ue) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
VISTO	le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali

Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON “Per la Scuola” http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;

- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA la nota MIUR 0034815 del 02.08.2017;
- VISTE le istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del M.I.;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06 settembre 2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTO il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento – Prot. n. 00353 del 26/10/2021;
- VISTA l’autorizzazione del suddetto progetto e l’impegno di spesa da parte del MIUR con nota Prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021. In particolare:

Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto / codice	CUP
13.1. “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”	13.1.2 “ <i>Digital board</i> : trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”	Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione Codice: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-342	39CJ21036320006

- VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio Prot. n. 10472 del 03/11/2021, con finanziamento iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 02- “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (liv. 2- voce), sottovoce “PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU” (liv. 3) del Programma annuale 2021, ratificato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 22 del 3-11-2021;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto N. 20 del 03/11/2021 di adesione al Progetto PON FESR REACT EU “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” di cui all’Avviso 28966 del 06/09/2021;
- VISTA la delibera del Collegio dei docenti N. 21 dell’ 11/10/2021 di adesione al Progetto PON FESR REACT EU “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” di cui all’Avviso 28966 del 06/09/2021;
- VISTA la delibera n. 13 del Consiglio di Istituto del 08/09/2021 con cui viene approvato il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45 comma 2 lett. h) D.L. 129/2018;
- RILEVATA la necessità di impiegare esperti interni/esterni di comprovata esperienza per svolgere attività di collaudatore nell’ambito del progetto di cui sopra;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso, COMUNICA

che è pubblicato all’albo online dell’istituzione scolastica il bando di reclutamento di un esperto collaudatore interno/esterno per l’attività di:

Collaudo relativo alla realizzazione del progetto Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione – di cui all’Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021:

ossia tutte le attività necessarie per la verifica della funzionalità delle attrezzature digitali acquistate.

L’avviso pubblico per la selezione comparativa dei curricula della figura di esperto COLLAUDATORE per il progetto PON FESR di cui all’oggetto è rivolto, secondo le priorità indicate in tabella, a:

1	Personale interno in servizio presso” IPSEOA MANLIO ROSSI-DORIA” fino al termine dell’anno scolastico alla scadenza del presente Avviso
2	Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima)
3	Personale in servizio presso altre amministrazioni
4	Personale esterno con esperienze professionali

Art. 1 Requisiti minimi di accesso

Per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso:

- Competenze informatiche
- Specificata esperienza professionale in scuole pubbliche per progetti PON FESR.

Una eventuale esclusione dall’inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- manca la firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- non certificata esperienza professionale per l’ambito di competenza indicato.

I candidati inoltre, devono ulteriormente dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.
- il possesso dei predetti requisiti essenziali e requisiti di accesso dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 2 - Prestazioni richieste per le attività di collaudo

Il collaudatore nell'ambito del progetto PON FESR in oggetto, dovrà occuparsi:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate
- verifica della conformità di esecuzione degli eventuali piccoli adattamenti edilizi
- verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la loro corrispondenza rispetto a quanto richiesto
- collaborare con il progettista, il Dirigente Scolastico e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie
- redigere il verbale di collaudo finale.

Art. 3 - Criteri di Valutazione

Gli aspiranti saranno selezionati da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (ingegneria elettronica/informatica o equipollente) fino a 89: 10 punti da 90 a 104: 12 punti da 105 a 110: 15 punti 110 e lode: 20 punti	Max 20
Diploma di istruzione secondaria superiore di Perito Informatico o Elettronico (in alternativa al precedente titolo)	10
Esperienza di collaborazione con istituzioni scolastiche /università (documentabile) nel settore ICT	5
2° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI SPECIFICI	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	5
Certificazione (Cisco) annuale inerenti il progetto (Max 1 titolo)	10
Corsi di formazione o certificazioni informatiche (ECDL (ES. AICA), EIPASS BASIC (ES. WEB), EIPASS ADVANCED (ES. LAB, PROGRESSIVE, LIM, ...)) (Max 2 titoli valutabili)	10
3° MACROCRITERIO: TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	
Pregresse esperienze negli ultimi tre anni, di Collaudo presso scuole pubbliche nell'ambito di progetti europei (max 1 punto per ogni esperienza)	15
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti extra-scolastici attinenti al settore richiesto (max 1 punto per ogni esperienza)	5
Esperienza lavorativa come dipendente di aziende nel settore specifico (documentabile) con mansioni di responsabile e/o di supporto. (2 punti per anno)	20
Punteggio Totale	100

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione delle Candidature

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire istanza di partecipazione (Allegato A), completa di tabella valutazione titoli (Allegato B) e Informativa (Allegato C), in busta chiusa recante la dicitura: "Candidatura Esperto Collaudatore per il progetto (FESR) Azione 13.1.21 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Codice Progetto 13.1.2A -FESRPON-CA-2021-342" o tramite pec (indicando nell'oggetto "Candidatura Esperto Collaudatore per il progetto (FESR) Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Codice Progetto 13.1.2A - FESRPON-CA-2021-342" al seguente indirizzo: avrh04000x@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 20 aprile 2022**.

All'istanza di partecipazione (Allegato A) dovrà essere allegata, **pena l'esclusione**:

1. Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute, corredato di un documento di

- riconoscimento in corso di validità;
2. Tabella di valutazione debitamente compilata (Allegato B);
 3. Informativa (Allegato C).

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro il suddetto termine non potranno essere imputati alla scuola e causeranno l'esclusione dalla selezione.

Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con ora di ricezione. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza o trasmesse via fax/e-mail.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 5 - Attribuzione incarico

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, mediante valutazione comparativa dei curriculum vitae, sulla base dei punteggi indicati nella tabella sotto indicata (TABELLA VALUTAZIONE TITOLI), al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

A parità di punteggio si terrà in considerazione l'anzianità di servizio a qualsiasi titolo prestato, in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con la Dirigente Scolastica.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

L'attribuzione avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente. Gli aspiranti dipendenti da altre amministrazioni o da Istituzioni scolastiche, dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D.Lgs 165/01).

Nel caso di esperti esterni alla istituzione scolastica l'attribuzione dell'incarico di collaudatore avverrà tramite la stipula di contratto come da normativa vigente, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, entro **il 23 aprile 2022** sul sito web della Scuola.

Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo. Il termine può essere ridotto in presenza di un'unica candidatura e/o in presenza di sole candidature di personale interno.

Qualora il candidato sia dipendente da Pubblica Amministrazione, è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della Pubblica Amministrazione stessa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR prevista per il 31 Ottobre 2022.

Art. 6 Compenso

La remunerazione per l'incarico di collaudatore sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di **euro 615,63** onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

La prestazione sarà retribuita ad ore con l'importo orario massimo pari ad € 23,22 onnicomprensivo per il personale interno o di altre istituzioni scolastiche per n. 26,30 ore ed € 70,00 onnicomprensivo per il personale esterno per n. 8,30 ore.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato nuovo Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016, noto come GDPR (General Data Protection Regulation).

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 Commi 1 e 3 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente scolastica prof.ssa Maria Teresa Cipriano.

Art. 9 - Disposizioni finali

Il presente bando è pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo www.alberghierorossidoria.edu.it.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Al presente Avviso si allegano i modelli da compilare:

1. Allegato A: Domanda di partecipazione collaudatore
2. Allegato B: Scheda di autovalutazione collaudatore
3. Allegato C: Informativa

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Maria Teresa Cipriano

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



ALLEGATO A : Domanda di Partecipazione

Alla Dirigente Scolastica
dell'IPSEOA Manlio Rossi-Doria
di Avellino

AVVISO SELEZIONE

PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO COLLAUDATORE

Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Codice Progetto	Titolo	CUP
13.1.2A-FESRPON-CA-2021-342	“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”	39CJ21036320006

II/La sottoscritto/a:

Nome Cognome	
Luogo e data di nascita	
Nazionalità	
Codice fiscale/P.IVA	
Indirizzo	
Recapito Telefonico	
PEO	
PEC	

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di collaudatore in qualità di:

- ☐ personale interno all'istituzione scolastica;
- ☐ personale di altra Istituzione scolastica;
- ☐ personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- ☐ soggetto privato esterno alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di

- misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
 - non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
 - di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013
 - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali lavoratori subordinati (regolarità contributiva);
 - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse (regolarità fiscale)
 - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art.1 del presente Avviso;
 - aver preso visione dell'Avviso e di approvare senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) **Scheda** di autovalutazione (*allegato B*);
- b) **Informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*allegato C*)
- c) Curriculum vitae
- d) **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Li,

Firma



ALLEGATO B : Scheda di Autovalutazione

**Alla Dirigente Scolastica
dell'IPSEA Manlio Rossi-Doria
di Avellino**

AVVISO SELEZIONE

PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO COLLAUDATORE

Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Codice Progetto	Titolo	CUP
13.1.2A-FESRPON-CA-2021-342	“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”	39CJ21036320006

Il sottoscritto:

Nome Cognome	
Luogo e data di nascita	
Codice fiscale/P.IVA	
Indirizzo	
Recapito Telefonico	
PEO	
PEC	

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, la veridicità dei requisiti comunicati di cui alla seguente griglia di valutazione autocertificandone la rispondenza a titoli i suo possesso ai sensi dell' Art. 46 e 47 del DPR D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000. Autocertifica inoltre con la presente di possedere i requisiti minimi di ammissione richiesti dal bando pena esclusione e specifica sotto la sua piena responsabilità di avere diritto ai punteggi sotto indicati:

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punti	Autovalutazione Punti candidato	Punti attribuiti dalla Commissione
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (ingegneria elettronica/informatica o equipollente) fino a 89: 10 punti da 90 a 104: 12 punti da 105 a 110: 15 punti 110 e lode: 20 punti	Max 20		
Diploma di istruzione secondaria superiore di Perito Informatico o Elettronico (in alternativa al precedente titolo)	10		
Esperienza di collaborazione con Istituzioni Scolastiche e con università (documentabile) nel settore ICT	5		
2° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI SPECIFICI			
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in	5		

qualità di discente (1 per ciascun corso)			
Certificazione (Cisco) annuale inerenti il progetto (Max 1 titolo)	10		
Corsi di formazione o certificazioni informatiche (ECDL (ES. AICA), EIPASS BASIC (ES. WEB), EIPASS ADVANCED (ES. LAB, PROGRESSIVE, LIM, ...)) (Max 2 titoli valutabili)	10		
3° MACROCRITERIO: TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO			
Pregresse esperienze negli ultimi tre anni, di Collaudo presso scuole pubbliche nell'ambito di progetti europei (max 1 punto per ogni esperienza)	15		
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti extra-scolastici attinenti al settore richiesto (max 1 punto per ogni esperienza)	5		
Esperienza lavorativa come dipendente di aziende nel settore specifico (documentabile) con mansioni di responsabile e/o di supporto. (2 punti per anno)	20		
Punteggio Totale	100		

_____ Li, _____

Firma



Allegato C: Informativa

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Spett.le

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento Europeo 2016/679, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati sopra menzionati:

1. tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
4. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni ed enti locali;
5. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
6. il titolare del trattamento è la Dirigente Scolastica. Al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

_____ Li, _____

Firma
